

Standardy ochrony małoletnich w szkole językowej Get Ready

sierpień 2024 r.

I. Nasze wartości

Szanujemy prawa dziecka

Przestrzegamy praw dziecka, w tym prawo do ochrony przed przemocą. Z chwilą wejścia w życie przepisów mających na celu ochronę dzieci, niezwłocznie podjęliśmy pracę w zakresie wdrożenia Standardów ochrony małoletnich.

Bezpieczeństwo jest najważniejsze

Wdrożyliśmy procedury mające na celu ochronę dzieci przed wszelkimi formami krzywdzenia.

Aktywne słuchanie dzieci

Dziecko może wyrażać swe myśli i obawy, co pozwala nam wcześniej wykrywać sygnały potencjalnego krzywdzenia. Dzięki temu dzieci mogą dzielić się problemami, które pojawiają się w szkole lub wśród rówieśników, a my możemy na wczesnym etapie informować rodziców o zauważonych niepokojących sygnałach.

Radosna nauka i zabawa

Nauka poprzez zabawę, pozwala dzieciom czerpać radość z odkrywania świata w sposób naturalny i ekscytujący.

Wspieranie rodziców

Jesteśmy otwarci na rozmowę o potrzebach dziecka i możliwościach jego rozwoju.

Bezpieczny cyfrowy świat

Cyfrowy świat nas otacza. Wobec tego wspieramy dzieci w ich bezpiecznym korzystaniu z różnych narzędzi multimedialnych.

Wzajemne relacje

Pomaganie w budowaniu więzi między uczniami i lektorami/pracownikami przez wspólne działania oraz komunikację.

II. Informacje podstawowe dot. Standardów

1. Standardy Ochrony Małoletnich obejmują swoim zakresem cztery obszary:
 - 1) **Polityka Ochrony Małoletnich**, która określa:
 - a) zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników,
 - b) zasady bezpiecznych relacji pomiędzy pracownikami a małoletnimi,
 - c) wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone;
 - d) zasady reagowania w przypadkach, gdy podejrzewa się krzywdzenie małoletniego;
 - e) zasady ochrony wizerunku małoletniego i danych osobowych małoletniego,
 - f) zasady bezpiecznego korzystania z Internetu, w tym z mediów społecznościowych,
 - g) zasady udostępniania Standardów;
 - 2) **Pracownicy** w zakresie:
 - a) przestrzegania zasad bezpiecznej rekrutacji zgodnie z obowiązkiem wskazanym w ustawie;
 - b) uczestnictwa w szkoleniach z zakresu Standardów i zaangażowania w tę tematykę;
 - 3) **Procedury interwencyjne** w zakresie:
 - a) swobodnego dostępu do procedur;
 - b) udziału w szkoleniach obejmujących tematykę rozpoznawania symptomów przemocy;

- c) znajomości ośrodków zapewniających nieodpłatne wsparcie w tym zakresie;
- 4) **Monitoring** w zakresie:
 - a) oceny zgodności Standardów z przepisami,
 - b) oceny Standardów pod kątem aktualnych potrzeb,
 - c) zasad dokumentowania z oceny podjętych działań.
- 2. W trosce o dobro małoletnich, Standardy Ochrony Małoletnich zostały przygotowane m.in. z uwzględnieniem:
 - 1) Konwencji o prawach dziecka przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r.;
 - 2) Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r.;
 - 3) Ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy;
 - 4) Ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw;
 - 5) Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczości na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
- 3. W Standardach Ochrony Małoletnich posługujemy się następującymi pojęciami:
 - 1) Personel/Pracownik – każda osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, umowy wolontariatu lub umowę o staż lub w inny sposób współpracująca z nami;
 - 2) Osoba odpowiedzialna – osoba wskazana w załączniku nr 1 jako osoba odpowiedzialna za wprowadzenie Standardów, przyjmowanie zgłoszeń, składanie zawiadomień, dokonywanie aktualizacji oraz realizację innych obowiązków opisanych w Standardach Ochrony Małoletnich;
 - 3) Dziecko – Małoletni, tj. dziecko, które nie ukończyło 18 roku życia;
 - 4) Rodzic/ Opiekun małoletniego (dalej jako Rodzic) – osoba, która jest uprawniona do reprezentacji dziecka, m.in. rodzic lub opiekun prawny, w tym rodzic zastępczy;
 - 5) Przemoc – wszelkie czynności zabronione lub karalne, podejmowane względem małoletniego, w tym w szczególności polegające na ignorowaniu lub nieprzestrzeganiu Standardów przez Pracowników, Opiekunów lub innych małoletnich; czynności te mogą mieć formę m.in. psychiczną, fizyczną lub polegać na zaniedbywaniu;

III. Zasady bezpiecznych relacji

- 1. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy w jakiegokolwiek formie, a w przypadku jej wystąpienia, w szczególności ze strony pracownika względem małoletniego, zobowiązujemy się do podjęcia działań, mających na celu maksymalną ochronę małoletniego.
- 2. Pracownicy dbają o bezpieczeństwo małoletnich podczas pobytu w szkole, monitorują ich sytuacje i dobrostan.
- 3. Pracownicy podejmują działania wychowawcze mające na celu kształtowanie prawidłowych postaw – wyrażanie emocji w sposób niekrywdzący innych, niwelowanie zachowań agresywnych, promowanie zasad „dobrego wychowania”.
- 4. Współpraca z rodzicami lub opiekunami jest kluczowa dla zrozumienia potrzeb i oczekiwań dziecka.
- 5. Każdy pracownik, przed podjęciem pracy zapoznaje się z zasadami określonymi w Standardach, w tym w zakresie bezpiecznych relacji, które szczegółowo określają zasady bezpiecznych relacji między personelem a małoletnimi i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
- 6. Małoletni mają swobodny dostęp do zasad bezpiecznych relacji oraz do wersji skróconej Standardów.
- 7. Niedopuszczalne jest naruszanie godności innego dziecka, w tym m.in. poprzez poniżanie, wyśmiewanie lub nieszanowanie granic.
- 8. Dzieci wiedzą, do kogo mogą zgłosić się w przypadku, gdy wystąpi sytuacja z udziałem innych małoletnich, w której będą odczuwać dyskomfort. W zakresie dostosowanym do ich rozwoju psychofizycznego, mają także wiedzę na temat bezpłatnego wsparcia oferowanego przez różne ośrodki, w tym numery bezpłatnych telefonów zaufania dla dzieci i młodzieży.

IV. Zasada ochrony wizerunku i danych

1. Uczestnicy zajęć lub ich rodzice / opiekunowie prawni nie mogą utrzymywać, wykorzystywać i rozpowszechniać wizerunku innych małoletnich bez wyrażenia zgody przez nas, jak również opiekunów / rodziców tych małoletnich oraz samych małoletnich.
2. W przypadku gdy decydujemy się na wykorzystanie wizerunku m.in. w naszych social mediach, na naszej stronie internetowej lub w portfolio, zawsze następuje to z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - 1) Dbłość o zgodę na wizerunek – zgodę uzyskujemy uprzednio od opiekuna małoletniego, ale także o ile jest to możliwe, od niego samego; w przypadku, gdy małoletni lub jego opiekun nie wyrażają zgody na utrwalenie jego wizerunku np. na fotografii lub filmiku – zapewniamy mu ochronę uniemożliwiającą rozpoznanie go na materiale audiowizualnym.
 - 2) Nieprzekazywanie danych osobowych małoletnich lub ich opiekunów osobom nieuprawnionym, w tym w szczególności przedstawicielom mediów, bez wiedzy i zgody opiekuna małoletniego.
 - 3) Rozwaga i staranność w selekcji zdjęć lub nagrań – niedopuszczalne jest wykorzystywanie w celach promocyjnych treści z udziałem małoletnich, które propagują zachowania agresywne, poniżające lub takie, które powodują, że małoletni mają poczucie ukazania w negatywnym kontekście. Zdjęcia / filmiki nie stanowią kluczowego elementu zajęć i nie wykonujemy ich przy okazji każdego kontaktu z małoletnimi (o ile nie wynika to ze specyfiki zajęć i tego, że elementem oferty są nagrania z zajęć).
3. Oprócz wizerunku, dokładamy wszelkich starań, aby chronić dane osobowe małoletnich. W tym celu działamy zgodnie z przepisami RODO oraz zasadami wskazanymi w Standardach.

V. Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu oraz procedura ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami

1. Istnieje możliwość korzystania z Internetu (wi-fi) przez małoletnich poprzez własne urządzenia z nadzorem naszych pracowników, np. w salach edukacyjnych.
2. Promujemy zasady bezpiecznego korzystania z Internetu udostępniając Standardy rodzicom/mołoletnim oraz dodatkowe materiały edukacyjne.
3. Najważniejsze zasady bezpiecznego korzystania z Internetu to:
 - 1) Nie ufaj bezwarunkowo osobom poznanym w sieci.
 - 2) Unikaj udostępniania zbyt wielu informacji osobistych na publicznych profilach lub w komunikacji z innymi, szczególnie z osobami nieznanymi.
 - 3) Pamiętaj o wpływie treści online na Twoje samopoczucie. Unikaj negatywnych sytuacji i unikaj cyberprzemocy.
 - 4) Chroni swoją prywatność.
 - 5) Szanuj innych w sieci.
 - 6) Korzystaj z Internetu z umiarem.
4. W przypadku udostępnienia małoletnim materiałów elektronicznych przez Personel, jest on zobowiązany do uprzedniego sprawdzenia, czy te materiały są bezpieczne pod kątem korzystania z nich przez dzieci / młodzież. Należy zweryfikować też dany plik poprzez program antywirusowy tak, aby wyeliminować ryzyko zainstalowania niebezpiecznego oprogramowania na urządzeniu należącym do małoletniego lub jego rodziców / opiekunów.
5. W przypadku gdy w ramach współpracy z nami, tworzone są grupy/ kanały do wewnętrznej komunikacji, przeznaczone dla małoletnich, treści te są przez nas monitorowane.

VI. Zasady bezpiecznej rekrutacji Personelu

W Szkole zatrudnia się personel po wcześniejszej weryfikacji w Krajowym Rejestrze Karnym, Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym.

VII. Zasady i procedury interwencyjne

1. Pracownik, do którego wpłynęło zgłoszenie podejrzenia stosowania przemocy lub jej stosowania sporządza kartę zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenia małodetniego, w obecności – o ile to możliwe – osoby zgłaszającej i w trybie pilnym przekazuje ją właścicielowi szkoły. Na karcie zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenia małodetniego podpisuje się osoba, do której wpłynęło zgłoszenie i osoba zgłaszająca.
2. W przypadku, gdy zgłaszana przemoc zagraża życiu lub zdrowiu małodetniemu, osoba pozyskująca taką wiedzę, jest obowiązana w trybie pilnym zawiadomić Policję.

VIII. Zasady przeglądu, aktualizacji i dostępności Standardów

1. Osobą odpowiedzialną za wprowadzenie Standardów, monitorowanie realizacji Standardów, w tym aktualizacje wynikające z przepisów prawa czy propozycji zgłoszonych przez małodetnich, ich rodziców/opiekunów oraz pracowników są właściciele szkoły.
2. Osoba odpowiedzialna jest zobowiązana do zadbania o przechowywanie dokumentów dotyczących poszczególnych małodetnich, w tym przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małodetniego, z należytą starannością tak, aby nie miały do nich dostępu osoby nieuprawnione. Dokumenty są objęte poufnością i są udostępniane wyłącznie osobom upoważnionym.
3. Zgodnie z obowiązkiem ustawowym, Osoba odpowiedzialna jest zobowiązana co najmniej raz na dwa lata dokonywać oceny Standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami.
4. Standardy ochrony małodetnich udostępniane są rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małodetnim poprzez stronę internetową podmiotu.
5. Standardy ochrony małodetnich są także wywieszane w naszym lokalu w widocznym miejscu, z którego małodetni oraz ich rodzice i opiekunowie mogą skorzystać podczas obecności w naszym podmiocie.

IX. Podsumowanie

Jesteśmy pewni, że dzięki wspólnemu zaangażowaniu sprostamy wymaganiom wynikającym z obowiązku ustawowego, a przede wszystkim spełnimy podstawowy cel: zapewnienie ochrony małodetnich. Dziękujemy Państwu za zaufanie i wybór naszej szkoły, która będzie wspierać rozwój Państwa dziecka w sposób bezpieczny, legalny i efektywny. Dziękujemy także personelowi, który współtworzy z nami przestrzeń umożliwiającą rozwój naszych uczniów, których codziennie z dumą obserwujemy.